GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNDEN

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine; Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesi hükümleri uyarınca personel alınacaktır.
İlan olunur.

Sıra No	Birim	Bölüm	Anabilim Dalı/ Program	Kadro Adedi	Derece	Unvan	ALES Puanı ve ALES Puan Türü	YDS Veya Eşdeğer	ÖZEL ŞARTLAR
1	Rektörlük	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü		1	6	Öğr. Gör.	70-SÖZ	50	Tarih Bölümü lisans mezunu olup Tarih Alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak ve Yükseköğretim Kurumlarında en az 1 (bir) eğitim öğretim yılı ders verme tecrübesi bulunmak.
2	Rektörlük Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi			1	6	Öğr. Gör.	70-SÖZ	50	Türk Dili ve Edebiyatı veya Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları bölümlerinin birinden lisans mezunu olup bu alanların birinden tezli yüksek lisans yapmış olmak. Yabancı dil olarak Türkçe Öğretimi (Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi) Sertifikasına sahip olup belgelendirmek şartıyla Yükseköğretim Kurumlarında en az 2 (iki) dönem yabancılara Türkçe ders verme deneyimine sahip olmak.
3	Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulu	Ulaştırma Hizmetleri Bölümü	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Programı	1	6	Öğr. Gör.	70-EA		Havacılık Yönetimi lisans mezunu olup Havacılık Yönetimi veya İşletme alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak.
4	Şiran Dursun Keleş Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Eczane Hizmetleri Bölümü	Eczane Hizmetleri Programı	1	6	Öğr. Gör.	70-SAY ve EA		Eczacılık Bölümü lisans mezunu olmak.
5	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Yazılım Mühendisliği Bölümü	Yazılım Mühendisliği ABD	1	6	Arş. Gör.	70-SAY		Yazılım Mühendisliği lisans mezunu olup Yapay Zeka ve Akıllı Sistemler Anabilim Dalında tezli yüksek lisans yapıyor olmak.
6	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği ABD	1	6	Arş. Gör.	70-SAY		Hemşirelik Bölümü lisans mezunu olup Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalında tezli yüksek lisans yapıyor olmak.

BAŞVURU/ÖN DEĞERLENDİRME/SINAV TARİHLERİ ve BAŞVURU YERİ

Duyuru Başlama Tarihi	:06/11/2026
Son Başvuru Tarihi	:20/11/2026
Ön Değerlendirme Tarihi	:25/11/2026
Sınav Giriş Tarihi	:27/11/2026
Sonuç Açıklama Tarihi	:30/11/2026
Kabul Edilecek Başvuru Şekli	:Şahsen veya Posta ile
Başvuru Adresi	:İlgili Birimlere yapılacaktır.
Sonuçların Açıklanacağı İnternet Adresi	:www.gumushane.edu.tr

GENEL ŞARTLAR

1- 657 Sayılı Kanunun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak
2- ALES'ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.
3- Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliği Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir. Diğer not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğine Üniversitemiz senatosu karar verir
4- Yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda atama yapılacak programın eğitim dilinde; bilim alanı yabancı dille ilgili kadrolara yapılacak öğretim görevlisi atamaları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda ilgili dilde; yükseköğretim kurumlarının uluslararası ilişkiler ile yabancı dille ilgili uygulamalı birimlerinde istihdam edilecek öğretim görevlisi atamalarında, en az bir dilde Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 85 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puana sahip olma şartı aranır.

ÖZEL ŞARTLAR

1- Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için ilana ilk başvuru tarihi itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir.
2- Araştırma görevlisi kadrolarına başvurularda tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitimi öğrencisi olmak gerekir.
3- Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak şartı aranır. Ancak Meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda en az lisans mezunu olup belgelendirmek kaydıyla ilgili alanda en az iki yıl tecrübe sahibi olmak şartıyla ALES muafiyeti tanınır.
4- Meslek Yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen programlarına, karşılarında belirtilen alanlarda lisans mezunu olup belgelendirmek kaydıyla ilgili programın uygulama alanında en az dört yıl mesleki tecrübe sahibi olmak ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirtilen sayıda öğretim görevlisi kadrosuna ALES Muafiyeti tanınır.

İSTENEN BELGELER ve ÖNEMLİ NOTLAR

Başvuruda İstenen Belgeler:

1- Adayın başvuracağı Fakülte/MYO/Y.Okulu'nu, kişisel yazışma adresini ve telefon numaralarını belirten dilekçesi, (http://www.gumushane.edu.tr/tr/idari/daire-baskanliklari/personel-daire-baskanligi/formlar adresinden Akademik Kadro Başvuru Formu)
2- Özgeçmiş,
3- Erkek adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecil veya muaf olduğunu belirten belge
4- Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora mezuniyet belgelerinin fotokopisi veya E-Devlet çıktısı (Yurtdışından alınan diplomaların denkliğinin onaylanmış olması gerekmektedir.)
5- Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora transkript fotokopileri,
6- ALES Belgesi,
7- Yabancı Dil Belgesinin fotokopisi (KPDS, ÜDS veya muadili),
8- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
9- Fotoğraf (1 adet)
10- Onaylı Hizmet/Tecrübe Belgesi (Önemli Notlar kısmında ayrıntıları yer almaktadır.)

Önemli Notlar:

1- Posta ile yapılacak başvuruların son başvuru tarihine kadar başvuru yapılacak birime ulaşması gerekmektedir.
2- Adaylar ilan edilen kadrolardan ancak birine başvuru yapabilir, aynı ilan dönemi içinde birden fazla kadroya başvuran adayların başvuruları değerlendirilmez.
3- Onaylı Hizmet/Tecrübe belgesi; hizmetin yerine getirildiği kamu kurum ve kuruluşu/şirket/firmadan hizmet belgesi veya onaylı bir yazıyla belgelendirilmelidir.
4- Onaylı Hizmet/Tecrübe belgesi ile birlikte çalışılan sürelere ait SGK çıktısının da gönderilmesi gerekmektedir. Yalnızca SGK çıktısı kabul edilmeyecektir.
5- Yüksek Lisans veya Doktora yapıyor olmak şartı yer alan ilanlarda, öğrenci belgesi ve ilgili transkriptinde gönderilmesi zorunludur.
6- Yüksek Lisans ve Doktora yapıyor veya yapmış olmak şartı yer alan ilanlarda, ilanda belirtilen anabilim dalının/bilim dalının/alanın mezuniyet belgesinde/öğrenci belgesinde/transkriptte veya onaylı resmi yazıda belirtilmiş olması gerekmektedir.
7- İlan özel şartında sertifika/belge istenmiş ise bu belge ve/veya sertifikalarında gönderilmesi gerekmektedir.
8- Süresi içinde yapılmayan başvurular ve eksik belgeli dosyalar değerlendirmeye alınmayacaktır.
9- Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.

10- Üniversitemiz sınav takviminde zorunlu hallerde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Üniversite web sayfasından yapılan tüm duyurular tebligat mahiyetindedir. Kişilere ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

11- Başvuracak adayların Başvuru formunda bulunan İlan Sıra Numarasını mutlaka belirtmeleri gerekmektedir.

MUAFİYET

1- Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanlarda, meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz.

2- Genel Şartlar Başlığı altında yer alan 4. madde kapsamındaki öğretim görevlisi kadroları haricindeki Meslek yüksekokullarının öğretim elemanı kadrolarına yapılacak başvurularda yabancı dil şartı aranmaz.

NOT:

1- Kazanan adayların sonuç açıklama tarihinden itibaren en geç 15 gün içerisinde müracaat etmeleri gerekmektedir. Süresi içinde müracaat etmeyen adayların atanmak üzere yapacakları başvuru kabul edilmeyecektir.

2- Kazanan adaylara evrak teslimi için ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Kazanan adayların teslim etmesi gereken evraklar Üniversitemiz Web Sayfası Personel Süreçleri menüsü içerisinde "*Araştırma ve Öğretim Görevlilerinin İlk Atama Esnasında Göreve Başlatılması İçin İstenilen Belgeler*" sekmesi içerisinde mevcuttur.

3-Başvurular şahsen veya posta ile yapılabilir.